

En cas d'annulation de votre réservation, merci de nous en informer en amont pour que le créneau puisse être utilisé par d'autres personnes.

1. Accès aux salles

Le badge d'accès aux salles est à retirer à la loge du bâtiment en échange de la carte étudiante du responsable de la réservation.

Pour ouvrir la salle, passez le badge sur la poignée devant la partie noire SALTO.

À la fin de votre réservation, vous devez refermer la salle en passant à nouveau le badge sur la poignée, avant de restituer le badge à l'accueil.

Veillez à laisser l'endroit propre et rangé avant de sortir.



2. Ouverture des portes

Pour des raisons de sécurité, les issues de secours et les portes ne doivent pas être entravées.

Les issues de secours ne peuvent pas être utilisées pour circuler ou organiser les entrées/sorties du public.



Si besoin pour l'accueil du public, les doubles portes peuvent être maintenues en position ouverte en réalisant la manipulation suivante :

- ouvrir les deux battants de la porte (porte principale et petit battant)
- avec les deux portes en position ouverte, refermer la poignée du petit battant
- pour refermer ensuite le petit battant ou les deux portes, rouvrir la poignée du petit battant et la refermer avec la porte en position fermée



3. Capacité d'accueil dans les salles

Pour un événement (places assises)

- Local ESS : 30 personnes
- Labø7 : 18 personnes
- Studiø8 : 25 personnes
- Platø9 : 60 personnes

Pour un atelier ou une réunion

- Local ESS : 30 personnes
- Labø7 : 18 personnes
- Studiø8 : 25 personnes
- Platø9 : 40 personnes

4. Mobilier dans les salles

- Local ESS : 30 chaises et 16 tables
- Labø7 : 18 chaises et 9 tables
- Studiø8 : 25 chaises et 9 tables
- Platø9 : 60 chaises et 14 tables

L'installation et le rangement du mobilier sont de la responsabilité des étudiant·es et doivent être faits durant le créneau de réservation.

5. Matériel

Aucun matériau ni matériel ne pourra être apporté et/ou stocké dans les espaces sans un accord préalable.

Vidéo-projection (voir notices)

Le Local ESS, Labø7, Studiø8 et Platø9 sont équipés d'un vidéoprojecteur.

Au **Local ESS**, le boîtier de commande se trouve sur le mur en face de l'entrée.
La projection est faite directement sur le mur.

Au **Labø7**, le boîtier de commande se trouve sur le mur à droite.
La projection est faite directement sur le mur.

Au **Studiø8**, le boîtier de commande se trouve au-dessus de la régie son, côté fenêtres. Le bouton ON enclenche l'ouverture de l'écran de projection se trouvant au plafond et l'allumage du vidéoprojecteur.

Au **Platø9**, le boîtier de commande se trouve à côté de la scène, côté cour derrière les rideaux. Le bouton ON enclenche l'ouverture de l'écran de projection se trouvant au plafond et l'allumage du vidéoprojecteur.

Lumière (voir notice)

Uniquement au Platø9, un boîtier de commande des projecteurs se situe à droite de la porte de la régie.

Sonorisation (voir notices)

Au **Platø9**, un boîtier de commande des enceintes se situe du côté droit du plateau lorsque vous le regardez de face.

Au **Studiø8**, une table de mixage et des enceintes se situent à gauche, côté fenêtres.

**En cas de dysfonctionnement du matériel,
merci de contacter les régisseurs
regisseurs@aca2.parisnanterre.fr**